

**Marca da bollo € 16,00**

**AL PRESIDENTE DELL'ORDINE  
DEI DOTTORI COMMERCIALISTI  
E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI TERAMO**

Il sottoscritto.....nato a.....Pr.....  
il..... e residente in.....Pr.....Via.....  
.....n.....tel.....e-mail.....  
pec..... laureato in.....  
presso l'Università ..... ed in possesso dell'abilitazione per l'esercizio  
della professione di Dottore/Ragioniere Commercialista, Esperto Contabile;  
C.F.: ..... P. IVA: (1) .....

**PREMESSO CHE**

- è iscritto all'Albo esercenti la professione Sez. A al n. \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_;
  - è sorta la causa di incompatibilità con l'esercizio della professione in quanto (specificare il motivo dell'incompatibilità):
- \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

alla S.V. la cancellazione dall'Albo esercenti la professione Sez. A e la contestuale iscrizione:

all'Elenco Speciale dell'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Teramo  
(non esercenti la professione) (2).

A tal fine allega i seguenti documenti:

- 1) - dichiarazione sostitutiva di certificazione (D.P.R. 28/12/2000 n. 445);
- 2) - certificazione dell'ente di appartenenza attestante la situazione di incompatibilità.

Con osservanza.

Teramo .....

**FIRMA**

.....

Con la sottoscrizione del presente documento, ai sensi del Regolamento UE 679/2016, dichiaro di essere stato informato sui miei diritti e di aver acquisito le informazioni fornite dal Titolare sul trattamento dei miei dati personali per le finalità e con le modalità indicate nell'informativa allegata5 . Inoltre: acconsento non acconsento al trattamento dei miei dati personali per le finalità di cui al punto 3, lett. t) ossia a ricevere informazioni sui servizi forniti dall'Ordine, dalla Fondazione e dai suoi Partner

FIRMA

.....

Identificat\_\_a mezzo del documento\_\_\_\_\_nro\_\_\_\_\_

ril.t\_\_\_\_\_dal\_\_\_\_\_

## NOTE

(1) - Indicare eventuale Partita IVA. Nel caso in cui l'iscritto non sia in possesso del numero di P. IVA alla data della iscrizione, comunicarla all'Ordine successivamente.

(2) - A norma dell'art. 34 dell'Ordinamento Professionale, l'iscrizione all'Elenco Speciale è ammessa solo nel caso cui esistono motivi di incompatibilità con la professione di Dottore Commercialista. Coloro che risultano essere dipendenti di una pubblica amministrazione e ai quali è vietato dal regolamento della stessa P.A. l'esercizio della libera professione, dovranno allegare attestato dell'Ente di appartenenza che dichiari la posizione di incompatibilità o comunque certificazione idonea. Il professionista è pregato di prendere visione sul sito [www.cndcec.it](http://www.cndcec.it) delle note interpretative del CNDCEC sui casi di incompatibilità aggiornate alla data del marzo 2012.

**(3) -Il versamento della tassa di Concessione Governativa va effettuato solo nei seguenti casi:**

- domanda di iscrizione all'Albo SEZ. A o B
- domanda di iscrizione all'Albo SEZ. A o B in caso di trasferimento da un Ordine all'altro o nel caso di passaggio tra le due sezioni, A e B, dell'Albo Esercenti (Pareri P.O. del CNDCEC n. 130/2011 e 55/2011
- domanda di iscrizione in una delle due sezioni esercenti dell'Albo a seguito passaggio dall'Elenco Speciale.

La tassa non è dovuta in caso di iscrizione nell'elenco speciale o nel caso di passaggio dall'Albo all'Elenco.

## **MODALITA' D'ISCRIZIONE IN SEGUITO A TRASFERIMENTO DI RESIDENZA O DOMICILIO PROFESSIONALE**

Il Dottore Commercialista, che trasferisce la sua residenza o il domicilio professionale, deve presentare domanda d'iscrizione c/o l'Ordine nella cui circoscrizione ha la nuova residenza o il nuovo domicilio ed inviare p.c. copia della domanda all'Ordine di provenienza.

L'interessato non ha diritto all'iscrizione nel nuovo albo per effetto della avvenuta iscrizione nell'albo di provenienza ma la sua domanda viene presa in esame ex novo il che importa l'accertamento della sussistenza o meno dei requisiti e delle condizioni indispensabili per l'iscrizione nell'albo. **Alla domanda occorrerà allegare il versamento della Tassa di Concessione Governativa in base a quanto previsto nel punto 3 delle note di cui sopra.** Successivamente alla presentazione della domanda, l'Ordine competente richiede all'Ordine di provenienza il nulla osta e il fascicolo dell'iscritto. La domanda, completa di tutti i documenti, viene esaminata dal Consiglio. Deliberata l'iscrizione il Consiglio comunica all'Ordine di provenienza la data della delibera. **Il Dottore Commercialista conserva presso il nuovo Ordine l'anzianità d'iscrizione.**